
ArcelorMittal Belgium (met sites in Luik, Gent, Geel en Genk) zet sterk in op communicatie. Intern willen we alle medewerkers zo transparant en zo vlug mogelijk informeren over alles wat hen aanbelangt. Op extern vlak willen we het imago van ons bedrijf versterken en ons bedrijf verder integreren in de regio.

Functie

Als specialist communicatie bij ArcelorMittal in Luik ben je mee verantwoordelijk voor de verdere ontwikkeling en uitbouw van verschillende interne en externe communicatiekanalen. Een greep uit je takenpakket:

- Je speelt een actieve rol en ontwikkelt initiatieven om het imago van en de bedrijfscultuur binnen ArcelorMittal Belgium verder te versterken
- Je coördineert en schrijft het externe magazine dat ArcelorMittal Liège tweemaal per jaar in de regio (o.a. bij omwonenden) zal verspreiden
- Samen met de collega's in Gent werk je samen aan het Corporate Responsibility Report en aan het tweemaandelijks personeelsblad van ArcelorMittal Belgium
- Je levert input en schrijft artikels voor de interne, elektronische nieuwsbrief
- Je staat in voor de organisatie van een Open Bedrijvendag bij ArcelorMittal Liège (jaarlijks) en van een Customer Day bij ArcelorMittal Liège (tweejaarlijks)
- Je coördineert digitale informatieborden verspreid in de Luikse sites
- Je draagt bij tot de verdere uitbouw van de sociale mediakanalen (o.a. LinkedIn en Twitter) en de website van ArcelorMittal Belgium
- Op termijn zal je als contactpersoon fungeren voor het beantwoorden van vragen van journalisten in Wallonië

Je bent het merendeel van de tijd in het Frans aan de slag, maar je beheerst Engels ook zeer goed. Dat is de voertaal binnen de ArcelorMittal-groep. Je hebt een goede passieve kennis van het Nederlands.

Je werkt niet alleen operationeel, maar ook strategisch en krijgt de kans om het communicatiebeleid van ArcelorMittal Belgium mee vorm te geven.

Profiel

- Je hebt enkele jaren ervaring in een communicatiefunctie
- Je benadert bedrijfscommunicatie vanuit een journalistieke invalshoek.
- Je bent zeer communicatief en hebt de gave om soms complexe boodschappen duidelijk te verwoorden, op maat van je doelpubliek.
- Je schrijft op een toegankelijke manier.
- Je bent creatief en proactief.
- Je kan zelfstandig je tanden zetten in opdrachten, maar je werkt ook graag in teamverband
- Je bent dynamisch en flexibel.

Contact :

Bernadette.Marenne@arcelormittal.com

+32 (0)42 36 2380